

Tiltaksplan ved brot på opplæringslova § 9a som går på forhold i elevmiljøet

Melding/mistanke om krenking/mobbing/utanforskap → fyll ut melding om mistanke → lever skuleleiinga same dag

Fase:	Ansvarleg:	Tiltak:	Tidsfrist:	Dokumentasjon:
1 Avdekkande samtalar, informasjon til føresette til den krenka/mobba	Kontaktlærar	Startar kartlegging – samtale med den som blir krenka/mobba. Kontaktar føresette og informerer om situasjonen. Avtalar møte	Same dag	Melding om mistanke Skjema 1a – avdekkande samtale med elevar
Kartlegging, informasjon til kollegaer, møte med føresette til den som blir krenka/mobba	Kontaktlærar	Informerer kollegaer på trinnet og innhentar informasjon	Så snart som råd og innan 1 veke	Skjema 1b Aktivitetsplan Plan for observasjon
	Kontaktlærar/rektor	Rektor varslar kollegiet etter avtale med kontaktlærar		
	Kontaktlærar/trinn/rektor	Skriva aktivitetsplan Plan for observasjon		
	Kontaktlærar/trinn	Samtalar/intervju med aktuelle elevar		
	Kontaktlærar	Ta opp temaet trivsel i klassen		
	Kontaktlærar	Møte med føresette til den som blir krenka		
Samtale med den/dei som mobbar, informasjon til deira føresette	Kontaktlærar/sosiallærar	Møte med den som krenkar/mobbar	Så snart som råd og innan 1 veke	Skjema 1c
	Kontaktlærar/sosiallærar	Evt. gruppesamtale		Skjema 1d
	Kontaktlærar	Informasjon til føresette til den/dei som krenkar/mobbar – avtalar møte		
	Kontaktlærar	Møte med føresette til		Skjema 1e

		den som krenkar/mobbar		
Oppfølgingssamtaler/informasjon til føresette	Kontaktlærer Sosiallærer	Kontaktlærer gjennomfører 1 (ev. 2) oppfølgingssamtaler med partane. Sosiallærer deltek i samtalen med den/dei som krenkar Føresette vert informert i etterkant av samtalanane	Innan 2 veker Same dag	Skjema 1b, 1c, 1d
2 Oppfølgingssamtalar elev/føresette	Kontaktlærer/sosiallærer	Kontaktlærer gjennomfører oppfølgingssamtalar med den som er krenka saman med føresette. Sosiallærer deltek.	Straks og innan 1 veke etter fase 1	Skjema 2a
	Kontaktlærer/sosiallærer	Kontaktlærer gjennomfører oppfølgingssamtalar med den som krenkar saman med føresette. Sosiallærer deltek.		Skjema 2b
Bruk av konsekvensar når mobbinga ikkje har slutta	Kontaktlærer/sosiallærer	Vurder bruk av konsekvensar på nivå 1 når mobbinga ikkje sluttar, ev. andre høvelege konsekvensar	Straks og innan 1 veke etter fase 1	Skjema 2b
3 Nye samtalar og konsekvensar	Sosiallærer og rektor	Gjennomfører oppfølgingssamtalar med elevar som mobbar og deira føresette. Konsekvensar på nivå 2 skal takast i	Straks og innan 2 veker etter fase 2	Skjema 3a

		bruk. Alle konsekvensar er aktuelle, med unnatak av skulebyte.		
	Sosiallærar og rektor	Gjennomfører oppfølgingssamtalar med den som vert mobba og deira føresette. Samtalane skal inkludera tilbod om oppfølgingstiltak.		Skjema 3b
4 Oppfølgingssamtalar Eksterne instansar må involverast	Rektor	Gjennomfører samtalar med føresette, og andre instansar skal koplast inn: barnevern, politi, andre aktuelle samarbeidspartnarar etter BTI-modellen Varslar skuleeigar Vurderer bekymringsmelding til barnevernet	Straks det viser seg at konsekvensar ikkje har hatt verknad og innan 2 veker	Møtereferat frå møta Internt notat om varsling skuleeigar Ev. bekymringsmelding til barnevernet Skjema 4
5 Skulebyte	Kommunalsjef	Skuleeigar gjer vedtak om skulebyte	Når utprøvde tiltak ikkje har hatt effekt	Enkeltvedtak